



## ELJÁRÁSREND

### A 2021/22-es tanévben a járvány elleni védekezéssel kapcsolatos eljárásrend

Jelen eljárásrend újabb módosításig vagy visszavonásig marad hatályban, a módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor.

#### 1. A szakképző intézmény feladatainak ellátásához szükséges egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása

- 1.1. Az egészség megőrzését célzó intézkedések, jogszabályok, kiadott útmutatások, irányelvek betartása mindenki számára kötelező.
- 1.2. Intézményünk épületeit, rendezvényeit, tanóráit kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja. Szükség esetén javasolt a házi orvos felhívása vagy kisebb megfázás esetén a maszk használata.
- 1.3. A személyi higiéné betartása az intézmény minden polgára részéről szükséges. Ez magában foglalja a gyakori szappanos kézmosást vagy alkoholos kézfertőtlenítést, a köhögési etikett betartását, illetve az arc felesleges érintésének kerülését, valamint a száját és az orrot eltakaró eszköz (továbbiakban: maszk) használatára vonatkozó szabályok betartását. Minderre az első tanítási napon hívják fel a figyelmet az osztályfőnökök, s a diákok aláírásukkal dokumentálják, hogy tudomásul vették a tájékoztatást. Ugyanezt a tájékoztatást megkapják az oktatók és az intézmény valamennyi dolgozója is a tanévnyitó értekezleten.
- 1.4. A megfelelő fizikai távolságtartás betartása az intézmény területén belül rendkívül fontos a vírus tovább terjedésének megakadályozásában. A sorban állás szabályait figyelembe véve a várakozók között 1,5 méteres távolságot kell tartani, amelyet jól látható jelzéssel színes csíkokkal biztosítunk a könyvtárban, a büfében, a tanulmányi irodában, a beléptető rendszernél. Egy figyelemfelhívó tábla is kéri a távolság betartását.
- 1.5. Amennyiben egy tanulónál, oktatónál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, egyúttal értesíteni kell az iskola-egészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Nem nagykorú tanuló esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a tanuló házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításai alapján járjanak el.
- 1.6. A beteg tanuló felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.
- 1.7. A tanuló az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással, kórházi zárójelentéssel térhet vissza, melyet az intézménynek el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.
- 1.8. Amennyiben krónikus betegséggel élő tanuló a koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.



NÓGRÁD MEGYEI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM  
SZONDI GYÖRGY TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA

2660 BALASSAGYARMAT, RÉGIMALOM ÚT 2.

TEL: 35/501-600 WEB: [www.szondi-bgy.hu](http://www.szondi-bgy.hu) E-MAIL: [szondi@szondi-bgy.sulinet.hu](mailto:szondi@szondi-bgy.sulinet.hu)

- 1.9. Hivatali ügyintézés céljából érkezőknek a szakképző intézményben maszk viselése kötelező, melyre egy tábla figyelmezteti az érkezőket a bejáratnál, illetve a portás feladata felhívni erre az érkezők figyelmét. Idegenek csakis indokolt esetben jöhetnek be az intézménybe (előre egyeztetett időpontra). Az oktatók, a dolgozók jelzik a portásnak, ha vendéget várnak.
- 1.10. Fokozottan ügyelünk az oktatási, sport, könyvtári létesítmények tisztaságára, megfelelő (virucid) kézfertőtlenítő szerek, valamint szintén virucid hatású felületfertőtlenítő szerek és takarítószer használataira. A virucid hatású fertőtlenítőszereket minden esetben a gyártó által magyar nyelven feltüntetett használati utasítás szerint, megfelelő koncentrációban és megfelelő behatási idővel kell felhasználni. A megfelelő kéz- és felületfertőtlenítő szerek folyamatos rendelkezésre állásáról, beszerzéséről gondoskodni szükséges. Ennek dokumentálása a gondnok feladata. A megrendelt és a megérkező tisztítószer mennyiségét vezeti. A dokumentumot átküldi az igazgatónak és a gazdasági ügyintézőnek. Folyamatosan figyelemmel kíséri a tisztítószer mennyiségét, s szükség esetén rendel.
- 1.11. A gyakran érintett felületeket rendszeresen – legalább kétóránként – fertőtleníteni (ajtókilincs, kapcsolók, fogantyúk, korlátok stb.) kell. A kávégépek italautomaták, adagolók, kancsók rendszeres tisztítása és fertőtlenítése szükséges virucid fertőtlenítőszerezrel. Ennek dokumentálása, ellenőrzése az igazgató és a gondnok, illetve a büfé feladata.
- 1.12. Zárt térben az esetleges kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre. Minden órában szellőztetés szükséges! Mesterséges szellőztetés esetén, amennyiben nyithatók az ablakok, javasolt a minél gyakoribb természetes szellőztetés egyidejű alkalmazása. Az olyan légtechnikai készülékek, amelyek a friss levegő utánpótlására nem alkalmasak és kizárólag a belső levegőt forgatják (pl. split klíma, fan-coil berendezések és mobil légtisztítók) csak akkor használhatóak, ha egyidejűleg intenzív levegő-utánpótlás történik kültérből. Split klímaberendezések esetén a készüléket úgy kell beállítani, hogy a helyiség alsó felében ne okozzon nagy légáramlatot. A készülék hőcserélőjét és porszűrőjét gyakran kell fertőtleníteni, engedéllyel rendelkező vírusölő hatású szerrel. A cserélhető szűrőket fokozott igénybevétel esetén az előírtnál gyakrabban szükséges cserélni. Mindezek dokumentálása, ellenőrzése a gondnok feladata, aki egy külön dokumentumban vezeti a szűrők cseréjét és a fertőtlenítés folyamatát.
- 1.13. A szakképző intézménybe érkezők megfelelő tájékoztatása céljából a létesítmény aktuális házirendjét elhelyeztük a bejáratnál lévő faliújságon. Az aktuális szabályokat, a járvánnyal kapcsolatban tett intézkedéseket közzétesszük az iskola honlapján, közösségi oldalán, illetve minden tanteremben.
- 1.14. Az intézmény belső intézkedési terveinek, szabályzataikban foglaltaknak fokozott betartatása az intézmény vezetőségének a feladata. Ezen szabályzatok, utasítások, intézkedési protokollok kiegészítése és rendszeres aktualizálása a járványhelyzet alakulásához igazodva folyamatos. Ennek során a vonatkozó szabályok és ágazati ajánlások megtartása mellett az intézmény vezetője, valamint szakképzési centrum esetében a főigazgató és a kancellár az intézményi sajátosságok figyelembevételével speciális utasításokat hozhat.

## 2. Intézkedések Covid- 19 fertőzés esetén



## NÓGRÁD MEGYEI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM SZONDI GYÖRGY TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA

2660 BALASSAGYARMAT, RÉGIMALOM ÚT 2.

TEL: 35/501-600 WEB: [www.szondi-bgy.hu](http://www.szondi-bgy.hu) E-MAIL: [szondi@szondi-bgy.sulinet.hu](mailto:szondi@szondi-bgy.sulinet.hu)

- 2.1. Amennyiben egy szakképző intézményben COVID-19 fertőzés ténye igazolódik, arról, a területi járványügyi hatóságot, azaz a Megyei/Fővárosi Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási/kerületi hivatalát haladéktalanul tájékoztatni kell.
- 2.2. A COVID-19 fertőzés tényéről, illetve a szükséges intézkedésről a fenntartót, szakképzési centrum részeként működő szakképző intézmény esetén a szakképzési centrumot, a szakképzésért felelős miniszter fenntartásában lévő szakképzési centrum esetén a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatalt haladéktalanul tájékoztatni kell.
- 2.3. A COVID-19 fertőzés tényéről, illetve a szükséges intézkedésről haladéktalanul tájékoztatni kell - a fenntartót, - a szakképzési centrum részeként működő szakképző intézmény esetén a szakképzési centrumot, továbbá - a szakképzésért felelős miniszter fenntartásában lévő szakképzési centrum esetén a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatalt.
- 2.4. A szakképző intézmények évfolyamain egész osztályra bevezetett tanügyi intézkedésre csak rendkívül indokolt esetben kerülhet sor, tekintettel arra, hogy 12 év felett minden tanuló élhet az oltás felvételével. A fertőzésben érintett tanuló a felgyógyulásáig nem látogathatja az intézményt.
- 2.5. A tantermen kívüli, digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása az oktatók és a tanulók online vagy más, személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában – elsősorban digitális eszközök alkalmazásával – történik. A tanulók a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelését követő naptól az iskolát meghatározott eljárásrend szerint látogathatják.

### **3. A tanórák látogatása, az óráközi szünetek**

- 3.1. A jelenléti tanórákat úgy szervezzük meg, hogy a tanterem kapacitásának figyelembevételével lehetőség szerint a 1,5 méteres védőtávolság betartható legyen. Amennyiben a 1,5 méteres védőtávolság nem tartható, maszk viselése lehetséges, de nem kötelező.
- 3.2. A közösségi terekben egyszerre csak annyi személy tartózkodjék, hogy betartható legyen a 1,5 méteres védőtávolság. Szükség esetén a csoportok, osztályok számára elkülönített területeket lehet kijelölni a közösségi tereken belül. Amennyiben a védőtávolság nem tartható be a közösségi tereken, úgy az ott tartózkodás idején javasolt a szájat és orrot eltakaró maszk viselése.
- 3.3. Valamennyi oktatási és közösségi tér esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges. Ezt megfelelő módon dokumentálni kell. A takarítók egy, az ajtókra kitett takarítási naplóban ( 2. sz. melléklet) dokumentálják a takarítás és fertőtlenítés dátumát, a használt fertőtlenítőszeret megnevezve. Aláírásukkal igazolják az elvégzett munkát. A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést a takarítók végzik.
- 3.4. A tantermi órák megszervezésekor lehetőség szerint az egy osztály- egy tanterem elvet követjük. Amennyiben testnevelés órára vagy informatika órára, vagy szakmai órára elhagyja az osztály a termet, s más csoport megy be, a váltás között a terem fertőtlenítéséről gondoskodunk.
- 3.5. A testnevelésórákat az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani. Tornatermi foglalkozások esetén az órák alatt a terem szellőztetéséről gondoskodni kell. Az órák során célszerű mellőzni a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat. Amennyiben ez mégsem kerülhető el, akkor ezeket lehetőleg állandó beosztású párokban, kiscsoportokban kell végezni.



**NÓGRÁD MEGYEI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM**  
**SZONDI GYÖRGY TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA**

2660 BALASSAGYARMAT, RÉGIMALOM ÚT 2.

TEL: 35/501-600 WEB: [www.szondi-bgy.hu](http://www.szondi-bgy.hu) E-MAIL: [szondi@szondi-bgy.sulinet.hu](mailto:szondi@szondi-bgy.sulinet.hu)

---

- 3.6. A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, illetve az öltözőkben, ezért a tornaórák, foglalkozások előtti és utáni öltözésnél tekintettel kell lenni arra, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás. A gyakorlati foglalkozások során a 1,5 méteres védőtávolságot biztosítani kell. A gyakorlati képzéshez használt eszközöket tisztítani és fertőtleníteni kell a csoportok váltása között.
- 3.7. Az órák közötti szünetekben jó idő esetén mindenkinek kötelező kimenni az udvarra. Ott a 1,5 m-es távolságtartás kötelező. Rossz idő esetén a folyosón ugyanazok a szabályok érvényesek.
- 3.8. Étkezni csak a tanterekben, asztalnál ülve lehet. (A folyosókon nem.) Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítani a tanulók alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére.
- 3.9. A mosdókban és a WC-ben csak annyian tartózkodhatnak egyszerre, ahány WC fülke van. Erre az ügyeletes tanár felügyel.
- 3.10. A mosdóknál és a büfénél is ügyeletes tanár felügyeli a szabályok betartását.
- 3.11. Amennyiben valamelyik tanuló karanténba kerül, az online oktatást az osztályfőnöke szervezi meg számára.
- 3.12. A szülőkkel való kapcsolattartást lehetőség szerint online szervezzük meg.
- 3.13. Amennyiben a szabályok betartását nem veszik komolyan a diákok, a házirend fegyelmezési fokozatai lépnek érvénybe.

#### **4. Szakmai gyakorlatok, gyakorlati képzések megvalósítása**

- 4.1. A gyakorlatok ideje alatt a gyakorlaton részt vevő tanulókra, oktatókra az általános higiénés rendszabályok vonatkoznak. A gyakorlat megkezdése előtt kötelező a szappanos kézmosás vagy alkoholos kézfertőtlenítés előírása, melynek feltételeit a gyakorlat helyszínén biztosítani kell. A gyakorlat során amennyiben a 1,5 méteres védőtávolság nem tartható, a maszk használata kötelező.
- 4.2. A gyakorlati képzés ideje alatt az oktató kiemelt feladata, hogy a helyes egyéni védőeszköz-használatot folyamatosan ellenőrizze. A 1,5 méteres védőtávolságot a gyakorlat teljes időtartama alatt lehetőség szerint biztosítani kell.
- 4.3. A gyakorlat során az eszközöket – amennyiben azt nem károsítja – az oktató, vagy az általa megbízott személy virucid hatású felületfertőtlenítő-szerrel tisztítsa le.
- 4.4. A gyakorlati képzésre vonatkozó szabályokat a belső és külső gyakorlólhelyen is be kell tartani.
- 4.5. Valamennyi oktatási gyakorlati tér esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges. A műhelyek óra utáni fertőtlenítéséért a szakoktatók a felelősek. Minden fertőtlenítést dokumentálni kell az arra külön elkészített naplóba. A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést biztosítani szükséges. A tantermek esetében a fertőtlenítést a takarítónők végzik. Munkájukat dokumentálják.

#### **5. A számonkérés, beszámolás rendje**

- 5.1. A szóbeli számonkérés napja, érintett területe, valamint a várható létszáma előre tervezetten kerül meghatározásra, ezzel biztosítva a járványügyi szabályok betartását.



## NÓGRÁD MEGYEI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM SZONDI GYÖRGY TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA

2660 BALASSAGYARMAT, RÉGIMALOM ÚT 2.

TEL: 35/501-600 WEB: [www.szondi-bgy.hu](http://www.szondi-bgy.hu) E-MAIL: [szondi@szondi-bgy.sulinet.hu](mailto:szondi@szondi-bgy.sulinet.hu)

- 5.2. Írásbeli számonkérés esetében a tanórákra vonatkozó szabályok betartása szükséges. Írásbeli számonkérés esetén javasolt a személyes segédeszközök használata. Az írásbeli dolgozatok 24 órás várakozás után biztonságosan javíthatók a higiénés szabályok betartásával.
- 5.3. A számonkéréseken kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve oktató vehet részt.
- 5.4. Szóbeli és írásbeli számonkérés alkalmával, amennyiben a 1,5 méteres védőtávolság nem tartható, maszk viselése ajánlott. Rendszeres fertőtlenítést végzünk a munkafelületeken és a segédeszközökön.

### **6. A szakképző intézményben tanulók hiányzásainak kezelése**

- 6.1. Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, továbbá annak a tanulónak az iskolai hiányzását, akit a szülő a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szerinti alapos okra hivatkozással nem enged iskolába, igazolt hiányzásnak kell tekinteni. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a tanuló hatósági karanténba kerül a részére a járványügyi hatóság által előírt karantén időszakára.
- 6.2. A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 161. § (1) bekezdés c) pontjának értelmében az intézményvezetőnek alapos indok esetén kell a tanulói távolmaradást igazoltnak tekinteni. Ilyen indoknak tekinthető a járványhelyzetből fakadó alapos ok is, ugyanakkor a tanulói hiányzásnak a járványhelyzetre tekintettel, általánosan, előre meg nem határozott időtartamra történő szülői igazolása nem tekintendő automatikusan alapos indoknak, minden ilyen szülői/gondviselői kérelmet a döntésre jogosult intézményvezetőnek a kérelmező körülményei és a járvány alakulásának függvényében aktuálisan kell mérlegelnie és időszakonként felül kell vizsgálnia.
- 6.3. Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, az oktatókkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett vehet részt az oktatásban.

### **7. Rendezvények megtartására vonatkozó szabályok**

- 7.1. Meg kell tenni a szükséges intézkedéseket az intézményi csoportosulások megelőzésére a tanév, tanítási év folyamán, mind az intézmény területén, mind az intézmény épülete előtt. Az iskolai programokat lehetőség szerint az iskola udvarán szervezzük. A lebonyolítás során is figyelemmel kell lenni a javasolt védőtávolság (1,5 méter) betartására.
- 7.2. A nagy létszámú tanuló vagy oktató egyidejű jelenlétével járó (pl.: értekezlet, ünnepség, osztályozó értekezlet, tanévnyitó és tanévzáró ünnepség, bál, bankett, kulturális program) esemény megszervezése során tekintettel vagyunk az alábbiakra: - a rendezvényekre vonatkozó hatályos létszámszabályok szigorú betartása,
  - az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartása (távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés),





- zárttéri helyett lehetőség szerint szabadtéri program szervezése,
- szükség esetén a résztvevők körének korlátozása.

## 8. A tantermen kívüli- online oktatás megszervezésére vonatkozó szabályok

8.1. A tantermen kívüli, online oktatás során egységes digitális platformot használunk: a Microsoft Office 365 Teams alkalmazását, melyhez minden tanulónak és tanárnak biztosítottunk jelszót és felhasználónevet.

Az oktatás folyamatos biztosítása érdekében munkacsoportokat hozunk létre:

- digitális munkacsoport
- oktatásszervezési munkacsoport
- egészségügyi munkacsoport

8.2. A digitális munkacsoport

8.2.1. Tagjai: Oravecz Anita igazgatóhelyettes, Tresó Pál oktató, Danka Bálint oktatás- technikus

8.2.2. Feladataik: az online oktatás támogatása

- a tanulókkal, szülőkkel, pedagógusokkal és a pedagógiai munkát segítőkkel történő kapcsolattartás; az oktatók támogatása a digitális módszertan alkalmazása során, a felhasználónevek, jelszavak kiosztása.
- tanulási lehetőségek rendszerének és formáinak meghatározása; (járványügyi helyzettől függetlenül is feladat a szakképzés tartalmi és módszertani megújulása kapcsán)
- a rendelkezésre álló infrastruktúra (technikai eszközök és azok állapota, internetelérés, kölcsönözhető eszközök és azok állapota, használt ingyenes és előfizetett szolgáltatások köre, lakhatási körülmények) aktuális állapota felmérése, rendjének kialakítása, beavatkozási területek, lehetőségek meghatározása: - A felmérés kiterjed az intézményre, a pedagógusokra és a tanulókra is.

8.3. Az oktatásszervezési munkacsoport

8.3.1. Tagjai: Tanka Ágnes igazgató, Kanyóné Kávai Gabriella oktató, Szklenár Tímea oktató

8.3.2. Feladataik: oktatásszervezési eljárások kidolgozása, felügyelete

- a tanítási és közösségi terek – aula, büfé, könyvtár-használatának szabályai, ellenőrzése előre elkészített ütemezés szerint
- az intézményben zajló tanulási, nevelési, közösségi programokban való tanulói részvétel szabályainak meghatározása; megismertetése
- szülői tájékoztatók, értekezletek rendjének meghatározása;
- az esetleges felmentések eseteinek koordinálása, különös tekintettel az intézmény lakóhelyétől való távolságára, illetve a gyerek szociális helyzetére, az otthonfoglalkoztatás, tanulás feltételeinek biztosítására,

8.4. Az egészségügyi munkacsoport



NÓGRÁD MEGYEI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM  
SZONDI GYÖRGY TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA  
2660 BALASSAGYARMAT, RÉGIMALOM ÚT 2.

TEL: 35/501-600 WEB: [www.szondi-bgy.hu](http://www.szondi-bgy.hu) E-MAIL: [szondi@szondi-bgy.sulinet.hu](mailto:szondi@szondi-bgy.sulinet.hu)

---

8.4.1. Tagjai: Simon Tamás vezető, Kökény Szilvia oktató, Szabó László oktató

8.4.2. Feladataik:

- épületbe belépéssel kapcsolatos szabályok kialakítása, betartásának ellenőrzése,
- a takarítással, a tisztítással, a fertőtlenítéssel kapcsolatos feladatok, szabályok, ellenőrzési rend meghatározása, ellenőrzése,
- távolságtartás szabályainak meghatározása, betartásának ellenőrzése,
- a maszk vagy más védőeszköz használata szabályainak kialakítása, betartásának ellenőrzése,
- az esetleges gyakorlati oktatás alternatíváinak meghatározása;
- tünettel rendelkező személy azonosítás esetén teendő intézkedések szabályainak betartatása: - elkülönítés biztosítása, erre megfelelő helyiség kijelölése; - felügyelet biztosítása; - hozzátartozó értesítése és tájékoztatása; - azonosított kontaktok elkülönítése és életkornak megfelelő tájékoztatása; - hivatalos jelentési kötelezettség köre és teljesítésének rendje;
- a központilag meghozott járványügyi szabályok iskolai alkalmazásának rendjének kialakítása, így különösen a külföldről vagy országon belül fertőzőskockázatú helyről hazatérők karanténjára és szűrésére, tesztelésére vonatkozó szabályok betartatása.

Jelen intézkedési terv módosításig vagy visszavonásig marad érvényben. A módosításra a járványügyi helyzet alakulásától függően kerül sor.

Balassagyarmat, 2021. 09. 13.

Tanka Ágnes  
igazgató



1.sz. melléklet

## KOCKÁZATSZŰRŐ NYILATKOZAT

Név: .....

Kitöltés dátuma: .....

1. Jelentkezett-e Önnél az elmúlt három nap során újonnan kialakult

- |  |      |     |
|--|------|-----|
| • láz vagy hőemelkedés (37,5 C);                           | igen | nem |
| • fejfájás, rossz közérzet, gyengeség, izomfájdalom;       | igen | nem |
| • száraz köhögés, nehézlégzés, légszomj, szapora légvétel; | igen | nem |
| • torokfájás, szaglás/ízézés elvesztése,                   | igen | nem |
| • émelygés, hányás, hasmenés?                              | igen | nem |

2. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban igazoltan koronavírus fertőzésben szenvedő beteggel?

igen          nem

3. Érintkezett-e az elmúlt 14 nap során olyan személlyel, akit hatósági karanténban különítettek el koronavírus-fertőzés gyanúja miatt?

igen          nem





